

## FORMATION DE FORMATEUR

### DUREE :

- ▶ 3 jours (21 heures) :  
06-20-27 mai 2010

### OBJECTIFS :

- ▶ Organiser un plan de formation en s'assurant de la pertinence des objectifs à atteindre
- ▶ Assurer efficacement la transmission des savoirs avec pédagogie

### PUBLIC :

- ▶ Toute personne devant animer des sessions de formations

### LIEU :

- ▶ C.C.I.J. 87 PLACE DE LA COMEDIE - LONS LE SAUNIER

### METHODES PEDAGOGIQUES :

- ▶ Apports techniques
- ▶ Mise en situation des participants

### L'INTERVENANT :

- ▶ Formateur-consultant, spécialisé dans le domaine management, et formé aux nouvelles techniques de communication.

### COUT :

- ▶ 750 € nets de toutes taxes par stagiaire.
- ▶ Le coût comprend l'animation et la documentation remise au stagiaire.

### CONTACT :

- ▶ CCIJ - Tél. 03 84 24 15 76  
MONNIER Virginie

### Stage conçu et diffusé par :

La Chambre de Commerce et d'Industrie du Jura  
Etablissement public  
33 Place de la Comédie / BP 377 / 39016 Lons-le-Saunier cedex /  
Tél 33/(0)3 84 24 15 76 / Fax 33/(0)3 84 24 54 62  
E-mail : cci@jura.cci.fr

## CONTENU

### CARACTERISTIQUES MAJEURES DE LA FORMATION POUR ADULTES

- ④ Les 3 types d'approches pédagogiques

### INTRODUIRE, ANIMER ET FAIRE VIVRE SON GROUPE

- ④ Notion de groupe
- ④ Les différentes énergies du groupe
- ④ Savoir introduire une session.  
Techniques de base (ice break)
- ④ Mener sa session en maintenant l'attention des participants :
  - Le questionnement pour bien et mieux capter l'auditoire
  - Savoir obtenir les réponses en retour
- ④ Les jeux de rôles en formation. Pourquoi et comment ?
  - Les différents types de jeux (découvertes et application)
  - Les rôles selon Moreno
- ④ Les techniques pédagogiques d'animation
  - Construction et présentation d'un exposé
  - Le travail en sous-groupe et la démonstration pratique
- ④ La construction du support pédagogique. Les règles à respecter
  - Fonction et différents types

### L'EVALUATION DE LA FORMATION

- ④ Pratiquer l'évaluation formative pendant la formation

### LES BONNES PRATIQUES QUI FERONT DE VOUS UN FORMATEUR « PRO »

- ④ Savoir gérer les comportements des stagiaires
- ④ Savoir résoudre un différent
- ④ Baliser le déroulé de la formation.